

Spett.le
Ordine degli Avvocati di Roma
Palazzo di Giustizia
Piazza Cavour snc 00193 Roma

Richiesta di accesso a documenti amministrativi
(Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i. - D.P.R. 184 del 12 aprile 2006)
Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il ____/____/____ a _____ prov. _____
residente in _____ via/viale/piazza _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ cell. _____ e-mail _____
PEC _____

quale diretto/a interessato/a all'accesso con documento di identità *(allegare in copia)*:

- tipo _____
- n. _____
- rilasciato in data ____/____/____ da _____
- scadenza ____/____/____

ovvero

() quale legale rappresentante del/della Signor/a _____ nato/a _____
il ____/____/____ a _____ prov. _____
residente in _____ via/viale/piazza _____ n. _____
CAP _____ PEC _____ con documento di identità *(allegare in copia unitamente a quello del delegato)*:

- tipo _____
- n. _____
- rilasciato in data ____/____/____ da _____
- scadenza ____/____/____

ovvero

() quale legale rappresentante della Società:
denominazione o ragione sociale _____ con sede legale
in _____ prov. _____ via/piazza _____ n. _____ CAP _____
tel. _____ PEC _____ iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di
_____ al n. _____ *(allegare in copia visura CCIAA)*.



CHIEDE

ai sensi del Regolamento per la disciplina del diritto di accesso del COA di Roma, di potere esercitare il proprio diritto d'accesso ai documenti amministrativi mediante:

RILASCIO DI COPIA: (cfr. allegato 1)

A. semplice

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: _____
- ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente _____
(previo appuntamento, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 ed il giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.30).

B. conforme all'originale (in bollo)

- ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente _____
(previo appuntamento, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 ed il giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.30).

Il sottoscritto si impegna a pagare il corrispettivo dovuto così come suddiviso:

- per i diritti di ricerca di cui all'art. 25 co. 1 L. 241/1990 pari ad Euro 10,00 (dieci/00) per ogni singola richiesta;
- per i diritti di copia di atti in formato cartaceo A4 di atti e documenti pari ad Euro 0,15 a pagina;
- per la scansione di documenti cartacei, i costi sono determinati per: 1 copia in formato cartaceo A4 di atti e documenti in € 0,15 a pagina;
- per la notifica a controinteressati, qualora la richiesta di accesso agli atti lo comporti con mezzi diversi da quelli telematici, i costi necessari sono quantificati in Euro 10,00 (dieci/00) a controinteressato.

Tutti i costi di accesso, comprensivi di spese postali e/o amministrative, sono a carico del richiedente l'accesso che deve anticiparli con versamento al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma secondo le seguenti modalità:

- **tramite bonifico sul c/c bancario intestato al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma, utilizzando il seguente codice IBAN: IT16J0200805101000400242088, indicando, come causale del pagamento "accesso atti Dipartimento ¹ _____ Parti ² _____".**

1 indicare il Dipartimento competente: Iscrizioni, Amministrazione, Segreteria, Centro Studi, Patrocinio a Spese dello Stato.

2 indicare i soggetti coinvolti.

I termini del procedimento e/o di accesso restano sospesi tra la data della comunicazione della liquidazione dei costi e la data del pagamento.

Decorsi 20 giorni dalla richiesta senza che sia avvenuto il pagamento il procedimento si estingue e perdono efficacia i provvedimenti relativamente ad esso assunti.

DEL SEGUENTE DOCUMENTO AMMINISTRATIVO:

(N.B.: indicare dettagliatamente l'atto o i documenti richiesti o fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione dell'interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso):



PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:

Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) (allegata alla presente).

_____, lì _____

Firma _____
(per esteso e leggibile)

ALLEGATO 1:

1. COPIA SEMPLICE via PEC	<ul style="list-style-type: none"> - € 10,00 (diritti di ricerca art. 25 co. 1 L. 241/1990) - € 0,15 a pagina per scansione
2. COPIA SEMPLICE in SEDE	<ul style="list-style-type: none"> - € 10,00 (diritti di ricerca art. 25 co. 1 L. 241/1990) - € 0,15 a pagina per copia
3. COPIA CONFORME in SEDE	<ul style="list-style-type: none"> - € 10,00 (diritti di ricerca art. 25 co. 1 L. 241/1990) - € 16,00 ogni 4 facciate (marca da bollo) - € 0,15 a pagina per copia
4. COPIA SEMPLICE via PEC CONTROINTERESSATI con notifica NON TELEMATICA	<ul style="list-style-type: none"> - € 10,00 (diritti di ricerca art. 25 co. 1 L. 241/1990) - € 0,15 a pagina per eventuale scansione - € 10,00 a controinteressato
5. COPIA SEMPLICE in SEDE CONTROINTERESSATI con notifica NON TELEMATICA	<ul style="list-style-type: none"> - € 10,00 (diritti di ricerca art. 25 co. 1 L. 241/1990) - € 0,15 a pagina per copia - € 10,00 a controinteressato
6. COPIA CONFORME in SEDE CONTROINTERESSATI con notifica NON TELEMATICA	<ul style="list-style-type: none"> - € 10,00 (diritti di ricerca art. 25 co. 1 L. 241/1990) - € 16,00 ogni 4 facciate (marca da bollo) - € 0,15 a pagina per copia - € 10,00 a controinteressato